Código: 05633
Curso: Master en Dirección Económico-Financiera
Modalidad: ONLINE
Duración: 400h.

Metodología

El Curso está desarrollado con una metodología Online. Este sistema de enseñanza e-learning está organizado de tal forma, que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales. Esta modalidad también permite el acceso al curso a aquellas personas que viven en zonas rurales y que tienen interés en continuar formándose.
El alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a su disponibilidad de tiempo.

Se dispondrá de un extenso material online sobre los aspectos teóricos del curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado, se exigirá un mínimo de 50% del total de las respuestas acertadas. Durante todo el transcurso de la formación, dispondrá de la atención de los tutores, así como la posibilidad de realizar consultas a través de la plataforma de teleformación para cursos online. También podrá consultar la *Guía didáctica del alumno* donde aparece el horario de tutorías y demás información relevante.

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la modalidad elegida y de las horas de formación. La titulación será puesta a disposición del alumno en la plataforma de teleformación una vez finalizado el curso.

Profesorado, medios y titulación

Nuestro centro de formación ha sido fundado en 1996 y en la actualidad, tiene presencia a nivel nacional disponiendo de una plantilla de más de 800 docentes entre personal laboral y freelance. Todos ellos son especialistas en diferentes familias profesionales y les acreditan los numerosos cursos que han impartido para nuestro grupo empresarial. Entre nuestro staff de formadores se encuentran ingenieros, arquitectos, economistas, informáticos, publicistas, diseñadores, médicos, enfermeros, veterinarios, fisioterapeutas, psicólogos, sociólogos, periodistas, filólogos, abogados, cocineros, licenciados en administración de empresas, licenciados en actividades físicas y deportivas, jardineros, peluqueros, educadores sociales, etc.

En todos nuestros cursos, independientemente de la metodología, se ponen a disposición del alumno los medios y materiales docentes necesarios para el desarrollo del mismo.
En los cursos en modalidad e-learning, las consultas y tutorías se pueden realizar a través de teléfono, email y la propia plataforma de teleformación.

En cuanto a la titulación, mostramos a continuación, el modelo de diploma que obtendrás a la finalización del curso:

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

DIPLOMA
ACREDITATIVO

D./Dña. **XXXXX XXXXX XXXXX** con D.N.I. **11111111H**, ha realizado, con pleno aprovechamiento, el curso titulado **Curso Intensivo de Inglés B2**, con Código **19656** Grupo **30694**, entre los días **29/06/2023** y**30/08/2023**, con una duración total de **56** horas, en la modalidad formativa **ONLINE**

Contenidos impartidos (Ver Dorso)

Firma y sello de la entidad responsable de impartir la formación

Tel.: 91 1097505
www.aulaforma.es

Fecha de expedición
31 AGO 2023

Firma del alumno

Requistos previos

Estar en posesión de uno de los siguientes títulos:
Título de Bachillerato.
Formación Profesional de Grado Medio.
Formación Profesional de Grado Superior.
Diplomatura Universitaria.
Licenciatura Universitaria o equivalente.
Grado Universitario o equivalente.

Salidas profesionales

Nuestros Másters están aprobados por nuestro **Centro de Formación SECURSA**, en uso de nuestra autonomía y auditados por el sello de calidad **"Comprensive Training System"**.

Están orientados a la formación avanzada y especialización profesional, ofreciendo un tipo de formación más flexible y diversificada, acorde a las demandas de la sociedad y orientados fundamentalmente a alternativas laborales en el ámbito de la empresa privada.

Por sus características, y a diferencia de los Másters Oficiales, esta formación no da acceso a los estudios de Doctorado.

Objetivos

Es un hecho real que el crecimiento económico y la creación de nuevas empresas está en auge debido a la mejora de las condiciones económicas y de inversión. Las organizaciones son más conscientes de la importancia de disponer de un/a director/a financiero/a competente para tener una buena salud financiera y así ser más competitivos estratégicamente. Con el Máster en Dirección Económica-Financiera de la Empresa serás conocedor del entorno económico de la entidad, de la rentabilidad de la que dispone y el nivel de endeudamiento que soporta. Podrás hacer una gestión eficaz de la tesorería y un buen control presupuestario. Con su realización vas a adquirir los conocimientos necesarios para poder trabajar en el sector de las finanzas y te dotaremos de las competencias imprescindibles para ejercer de ello.

Contenidos

PARTE 1. EXPERTO EN GESTIÓN DE LA TESORERÍA

MÓDULO 1 - GESTIÓN DE TESORERÍA

UNIDAD FORMATIVA 1. ANÁLISIS Y GESTIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE COBRO Y PAGO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEDIOS DE COBRO Y PAGO.
El Cheque.
- Características.
- Funciones.
La Letra de Cambio.
- Características.
- Funciones
El Pagaré.
- Características.
- Funciones.
El Efectivo.
Tarjetas de Débito y Crédito.
- Funcionamiento.
- Límites.
- Amortización
Medios de Pago habituales en Operaciones de Comercio Internacional.
- Crédito Documentario. Clases.
- Remesa Documentaria.
- Orden de Pago Documentaria.
- Remesa Simple.
- Orden de Pago Simple.
- Transferencia Internacional.
- Cheque Bancario y Cheque Personal.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS LIBROS REGISTRO DE TESORERÍA.
El Libro de Caja
- Estructura y Contenido.
- Finalidad.
El Arqueo de Caja.
- Concepto.
- Forma de Realización.
La Conciliación Bancaria.
- Concepto.
- Documentos necesarios.
- Forma de Realización.
Efectos Descontados y Efectos en Gestión de Cobro.

- Línea de Descuento.
- Remesas al Descuento.
- Control de Efectos descontados pendientes de vencimiento.
- Control de Efectos en gestión de cobro.

UNIDAD FORMATIVA 2. GESTIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE TESORERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PRESUPUESTO DE TESORERÍA.
El Cash - Management.
- Definición.
- Principios y Conceptos Básicos.
- Diferencia según Sectores y Tamaños.
- Reforzamiento de la Función Financiera.
- Autochequeo del Cash - Management.
El Plan de Financiación a corto plazo.
- El Flujo de Cobros.
- El Credit Manager.
- La Gestión de Cobros.
El Presupuesto de Pagos a corto plazo.
- Procesos de Pago. Cash - Pooling.
- Compras a Proveedores.
- Plazos de Pago.
- Pagos de Nómina e Impuestos.
- Pagos de Inversiones. Financiación de Pagos.
- Medios de Pago.
- Pagos por Caja.
- Previsiones de Pago. Días de Pago.
Ingresos previstos a corto plazo.
- La Posición de Liquidez.
- Planificar la Tesorería.
- La Inversión de Excedentes.
- El Departamento de Tesorería como Profit Center.
Análisis de Desviaciones.
- Identificación de las causas.
- Responsabilización.
- Medidas Correctoras.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE GESTIÓN DE TESORERÍA.
La Hoja de Caja.
- Contenido.
- Cumplimentación.
El Presupuesto de Tesorería.
- Contenido.
- Cumplimentación.
- Desviaciones.

PARTE 2. EXPERTO EN ANÁLISIS CONTABLE Y PRESUPUESTARIO

UNIDAD FORMATIVA 1. ANÁLISIS CONTABLE Y FINANCIERO
UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS ESTADOS CONTABLES.
Balance de Situación.
- Criterios de Ordenación.
- Activo no Corriente.
- Activo Corriente.
- Patrimonio Neto.
- Pasivo.
Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Operaciones Continuadas y Operaciones Interrumpidas.
- Ingresos y Gastos.
- Resultado de Explotación.
- Resultado Financiero.
- Resultado antes de Impuesto.
- Resultado procedente de Operaciones Continuadas.
- Resultado de Operaciones Interrumpidas.
- Resultado del ejercicio.
Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
- Resultados de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Ingresos y Gastos imputados directamente en el Patrimonio Neto.
- Total Transferencias a la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Total de Ingresos y Gastos reconocidos.
- Estado Total de Cambios en el Patrimonio Neto.
- Saldos Finales y Saldos Ajustados.
Estado de Flujos de Efectivo.
- Flujos de Efectivo de las Actividades de Explotación. - Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión.
- Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiación.
- Efecto de las variaciones de los tipos de cambio.
- Aumento / Disminución neta del Efectivo.
Memoria.
- Modelos.
- Contenido.
- Criterios de Cumplimentación.
UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS PORCENTUAL Y MEDIANTE RATIOS DE LOS ESTADOS CONTABLES.
Solvencia.
- Liquidez.
- Tesorería.
- Disponibilidad.
Endeudamiento.
- Endeudamiento Total.
- Autonomía.
- Garantía.
- Calidad de la Deuda.
- Peso de los Recursos Permanentes.

El Fondo de Maniobra.
- Activo Corriente. Sus componentes.
- Pasivo Corriente. Sus componentes.
- Valores del Fondo de Maniobra y su significado.
- Fondo de Maniobra Aparente y Fondo de Maniobra Necesario.
Periodo de Maduración.
- Stock de Materias Primas.
- Stock de Productos en Curso.
- Stock de Productos Acabados.
- Plazo de Cobro a Clientes.
Cash - Flow.
- Cash - Flow Financiero.
- Cash - Flow Económico.
- Relaciones, Diferencias e Implicaciones de ambos.
Apalancamiento Operativo y Apalancamiento Financiero.
- Concepto de Apalancamiento.
- El uso de la Deuda.
- Efectos del Apalancamiento Financiero.
Umbral de Rentabilidad.
- Cálculo.
Rentabilidad Financiera y Rentabilidad Económica.
- Relación entre Beneficio Neto y Capitales Propios (ROE).
- Relación entre Beneficio antes de Intereses e Impuestos y Activo Total (ROI).
UNIDAD FORMATIVA 2. CONTABILIDAD PREVISIONAL
UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LOS DIFERENTES MÉTODOS DE PRESUPUESTACIÓN.
Presupuestos Rígidos y Presupuestos Flexibles.
- Presupuesto Fijo.
- Presupuesto Proporcional a niveles de actividad.
Balance de Situación Previsional.
- Procedimiento de elaboración.
Cuenta de Resultados Previsional.
- Procedimiento de elaboración.
Presupuesto de Tesorería.
- Procedimiento de elaboración.
UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DE DESVIACIONES.
Concepto de Desviación y Tipología.
- Resultado Real / Resultado Previsto.
Origen de Desviaciones.
- Desviaciones por causas internas.
- Desviaciones por causas externas.
- Desviaciones aleatorias.
Medidas correctoras para restablecer el Equilibrio Presupuestario.
- Identificación de las causas.
- Delimitación de responsabilidad.
- Corrección de Variables.
UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN FINANCIERA.
Plan de Inversiones y Financiación a largo plazo.

- Inversiones de Inmovilizado.
- Inversiones de Circulante.
- Financiación y sus fuentes.

Balances de Situación previsionales a largo plazo.
- Procedimiento de elaboración.

Cuentas de Resultados previsionales a largo plazo.
- Procedimiento de elaboración.

Tesorería a largo plazo plazo.
- Procedimiento de elaboración.

UNIDAD FORMATIVA 3. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CÁLCULO FINANCIERO.

Utilización de una Aplicación Financiero - Contable.
- El Cuadro de Cuentas.
- Los Asientos.
- Utilidades.

Estados Contables.
- Preparación y Presentación.

Aplicaciones Financieras de la Hoja de Cálculo.
- Hoja de Cálculo de Análisis Porcentual.
- Hoja de Cálculo de Análisis con Ratios.
- Hojas de Cálculo Resumen.

PARTE 3. EXPERTO EN PRODUCTOS, SERVICIOS Y ACTIVOS FINANCIEROS

UNIDAD FORMATIVA 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO Y PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL SISTEMA FINANCIERO.

Introducción y Conceptos Básicos.
- Unidades ahorradoras y Unidades inversoras.
- Activos Financieros.
- Mercados Financieros.
- Los Intermediarios Financieros.

Elementos del Sistema Financiero.
- Instituciones.
- Medios.
- Mercados.

Estructura del Sistema Financiero.
- El Sistema Europeo de Bancos Centrales.
- El Banco Central Europeo.
- El Banco de España.
- Los Intermediarios Financieros.
- La Comisión Nacional del Mercado de Valores.
- El Fondo de Garantía de Depósitos.
- Las Cooperativas de Crédito.
- El Crédito Oficial.

La Financiación Pública.

- El Instituto de Crédito Oficial.
- Fines y Funciones.
- Recursos.
- Fondo de Provisión.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPO DE INTERÉS.

Concepto.

- Interés Nominal.
- Interés Efectivo.
- Tasa Anual Equivalente (TAE).
- Formas de cálculo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS.

Préstamos.

- Concepto y Clases.
- Sistemas de Amortización.
- Formas de Cálculo.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EQUIVALENCIA DE CAPITALES.

Equivalencia de Capitales en Capitalización Simple.

- Sustitución de un conjunto de Capitales por un único Capital.
- Vencimiento Común.
- Vencimiento Medio.

Equivalencia de Capitales en Capitalización Compuesta.

- Sustitución de un conjunto de Capitales por un único Capital.
- Vencimiento Común.
- Vencimiento Medio.

Tantos Medios.

- Tanto Medio en Capitalización Simple.
- Tanto Medio en Capitalización Compuesta.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENTAS FINANCIERAS.

Rentas Financieras.

- Concepto y Elementos.
- Clasificación de las Rentas Financieras.

Rentas Pospagables.

- Valor Actual de una Renta Pospagable.
- Valor Final de una Renta Pospagable.

Rentas Prepagables.

- Valor Actual de una Renta Prepagable.
- Valor Final de una Renta Prepagable.

Rentas Temporales, Perpetuas y Diferidas.

- Concepto.
- Diferencias.
- Rentas Diferidas Pospagables Temporales.
- Rentas Diferidas Prepagables Temporales.
- Rentas Diferidas Perpetuas.

Rentas Anticipadas

- Concepto.
- Anticipadas Pospagables Temporales.
- Anticipadas Prepagables Temporales.
- Anticipadas Perpetuas.

UNIDAD FORMATIVA 2. ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE FINANCIACIÓN
UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUENTES DE FINANCIACIÓN.
Financiación Propia / Financiación Ajena.
- Ampliación de Capital.
- Constitución de Reservas.
- Aportaciones de Socios / Partícipes.
- Entidades de Crédito.
- Proveedores.
- Organismos Públicos.
Las Operaciones de Crédito.
- Concepto.
- Características.
- Liquidación de una Cuenta Corriente de Crédito.
Las Operaciones de Préstamo.
- Concepto.
- Elementos.
- Sistemas de Amortización.
El Descuento Comercial.
- Concepto.
- Negociación.
- Liquidación.
El Leasing.
- El Leasing Financiero.
- Amortización del Leasing.
- Valor Residual.
El Renting.
- Concepto.
- Diferencias y similitudes con el Leasing.
- Amortización del Renting.
El Factoring.
- El Factoring de Gestión de Cobro.
- El Factoring con Recurso.
- El Factoring sin Recurso.
UNIDAD FORMATIVA 3. ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INVERSIÓN
UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS ACTIVOS FINANCIEROS COMO FORMAS DE INVERSIÓN.
Renta Fija y Renta Variable.
- Depósitos a plazo.
- Títulos de Renta Fija.
- Rentabilidad de los Títulos de Renta Fija.
- Concepto de Títulos de Renta Variable.
- Los Mercados de Títulos de Renta Variable.
- Acciones. Valor de Acciones. Dividendos. Derechos de Suscripción.
- Rentabilidad de los Títulos de Renta Variable.
Deuda Pública y Deuda Privada.
- Valores o Fondos Públicos.
- Características de los Valores de Deuda Pública.

- Clasificación de la Deuda Pública.
- Letras del Tesoro.
- Pagarés del Tesoro.
- Obligaciones y Bonos Públicos.
- Obligaciones y Bonos Privados.
- Warrants.

Fondos de Inversión.
- Características.
- Finalidad de los Fondos de Inversión.
- Valor de Liquidación.
- La Sociedad Gestora.
- La Entidad Depositaria.
- Instituciones de Inversión Colectiva de carácter financiero.
- Instituciones de Inversión Colectiva de carácter no financiero.

Productos de Futuros.
- Concepto.
- Los FRA (Forward Rate Agreement - Acuerdos de Tipos Futuros).
- Los SWAPS (Permutas Financieras).
- Opciones.

Fiscalidad de los Activos Financieros para las empresas.
- Renta Fija y Renta Variable.
- Deuda Pública y Deuda Privada.
- Fondos de Inversión.
- Productos de Futuros.

Análisis de Inversiones.
- VAN.
- TIR.
- Pay Back.

PARTE 4. EXPERTO EN AUDITORÍA ECONÓMICO-FINANCIERA

UNIDAD FORMATIVA 1. PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA
UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA AUDITORÍA.
Información Empresarial.
Normas de Auditoría generalmente aceptadas.
UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA.
El Control Interno.
Riesgo de Auditoría.
Documentación de Trabajo.
UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROBLEMÁTICA DE LA AUDITORÍA.
Problemática del auditor.
UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA.
Comunicaciones y Empresa.
La Comunicación Oral.
El Liderazgo.
El Trabajo en Equipo.
UNIDAD FORMATIVA 2. AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA
UNIDAD DIDÁCTICA 1. AUDITORÍA DEL ACTIVO.

Inmovilizado Material.
Inmovilizado Intangible.
Activos Financieros.
Existencias, Clientes, Cuentas a Cobrar y Ventas.
UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO.
Fondos Propios.
Ajustes por Cambios de Valor.
UNIDAD DIDÁCTICA 3. AUDITORÍA DEL PASIVO.
Proveedores, Cuentas a Pagar y Compras.
Pasivos Financieros.
Provisiones y Contingencias.
UNIDAD DIDÁCTICA 4. AUDITORÍA FISCAL.
Auditoría Fiscal.
UNIDAD DIDÁCTICA 5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA, EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO.
La Memoria.
El Estado de Flujos de Efectivo.
El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA.
Modelos de Documentos de Auditoría.
Presentación del Informe de Auditoría.